

**SURAT TUGAS**  
**No. 026/ST/UBN.REK/II/2023**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Prof. Dr. Ir. Illah Sailah, M.S.**  
Jabatan : **Rektor**

Memberikan tugas kepada Tim *Reviewer* PAK (Penilai Angka Kredit) sebagai berikut:

1. Putri Winda Lestari, SKM, M. Kes (Epid)
2. Mella Yuria Rachma Anandita, SKM, M. Kes

Untuk melakukan *coaching* atau pendampingan JFA yang dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Selasa, 14 Februari 2023  
waktu : 13.30 – 14.30 WIB  
media : <https://meet.google.com/mzp-qiif-qjk?hs=122&authuser=0>  
peserta *Coaching* JFA : Dr. Gama Widyaputra, MT ( Lektor 200 )

Demikian Surat Tugas ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya dengan penuh rasa tanggungjawab. Setelah menyelesaikan tugas diharap dapat memberikan laporan singkat kepada pimpinan secara tertulis.

Jakarta, 13 Februari 2023  
Rektor,  
  
**Prof. Dr. Ir. Illah Sailah, M.S.**

Tembusan:

1. Wakil Rektor Tata Kelola dan Sumber daya
2. Human Capital
3. Arsip